

	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
---	---	-------------------

**Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional
 y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social
 UGPP**

Auditoría Interna

**Informe Seguimiento a los Planes de Mejoramiento
 de la Contraloría General de la República - II
 Semestre de 2024**

29 – Enero - 2025

<p> Descripción: Presentación de resultados del seguimiento al cumplimiento de las actividades definidas por parte de los dueños de proceso de la entidad a los Planes de Mejoramiento de la Contraloría General de la República con corte al 31 de diciembre del 2024. </p>

Lista de distribución del informe final

Por Acción		
Marelbi Verbel Peña	Directora de Soporte y Desarrollo Organizacional	mverbel@ugpp.gov.co
Diana Patricia Rodriguez Turmequé	Directora Jurídica	droduiguez@ugpp.gov.co
Para Información		
Luciano Grisales Londoño	Director General	lgrisales@ugpp.gov.co
Comité de Coordinación de Control Interno		

	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
---	---	-------------------

TABLA DE CONTENIDO

1. TÉRMINOS DE EVALUACIÓN	4
1.1. Objetivo	4
1.2. Alcance	4
1.3. Metodología Utilizada	4
1.4. Fuentes de Información.....	4
2. SEGUIMIENTO A LOS PLANES DE MEJORAMIENTO DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA – SEGUNDO SEMESTRE 2024.	5
3. CONCLUSIONES	12
4. RECOMENDACIONES	12
5. ANEXOS	13

	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
---	---	-------------------

LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Actividades a Reportar en Plan de Mejoramiento CGR Segundo Semestre de 2024 5
Tabla 2 – Seguimiento Planes de Mejoramiento CGR - II Semestre 2024 6

LISTA DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 – Cumplimiento Plan de Mejoramiento Contraloría General de la Republica al II Semestre de 202411

 <p>UGPP</p>	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
--	---	-------------------

1. Términos de Evaluación

1.1. Objetivo

Presentar por parte de la Oficina de Control Interno el avance del seguimiento a los planes de mejoramiento de la Contraloría General de la República (en adelante CGR) para el segundo semestre de 2024 con corte al 31 de diciembre del 2024, como resultado de las evidencias dispuestas por los procesos de las actividades ejecutadas. Lo anterior en cumplimiento del literal (i) del artículo 16 del Decreto 648 de 2017 que adiciona el artículo 2.2.21.4.9 al Decreto 1083 de 2015.

1.2. Alcance

A partir de las actividades planteadas en el Plan de Mejoramiento de la CGR, se efectuó seguimiento al cumplimiento de estas al corte 31 de diciembre de 2024, de acuerdo con las evidencias suministradas por los responsables.

1.3. Metodología Utilizada

El equipo de la Oficina de Control Interno desarrolló las siguientes acciones con el fin de verificar el cumplimiento de las actividades de los planes de mejora que debían ejecutarse en el segundo semestre de 2024, por parte de los responsables de los procesos de la Unidad.

- Verificar las actividades objeto de seguimiento con el fin de disponer a través de un enlace en el Drive de la Unidad las carpetas con las actividades objeto de revisión para que los líderes de los procesos o sus delegados dispongan las evidencias que soporten la ejecución de estos.
- Estructurar el papel de trabajo para desarrollar la revisión, evaluar y analizar la evidencia publicada en el Drive por cada uno de los líderes de los procesos o sus delegados y obtener los resultados del cumplimiento de las actividades.
- Recibir las aclaraciones y analizar las nuevas evidencias aportadas.
- Validar los resultados con el Asesor de Control Interno.
- Reportar en el SIRECI de la CGR el resultado del seguimiento efectuado.

1.4. Fuentes de Información

- Plan de Mejoramiento Contraloría General de la República – Auditoría Financiera Vigencia 2022 y 2023.
- Información suministrada por los responsables de las actividades, información registrada en unidad Drive.

 UGPP	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
--	---	-------------------

2. Seguimiento a los Planes de Mejoramiento de la Contraloría General de la República – Segundo Semestre 2024.

Con corte al 31 de diciembre de 2024, la Oficina de Control Interno, efectuó seguimiento, al Plan de Mejoramiento formulado por la UGPP en razón a la Auditoría Financiera realizada por la Contraloría General de la República – CGR sobre los estados financieros de la UGPP entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2022, en la cual se formularon 19 actividades para dar atención a los 10 hallazgos informados por el órgano de control; de estas, 17 tenían fecha de cumplimiento al corte de 30 de junio de 2024, sobre las cuales la OCI informó su cumplimiento en la fecha de corte establecida, sobre las restantes 2 actividades su cumplimiento se encuentra dado en el segundo semestre de 2024.

Posteriormente, durante el primer semestre de 2024 la Contraloría efectuó Auditoría Financiera a los estados financieros de la UGPP del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023, los cuales comprenden: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultados, Estado de Cambios en el Patrimonio y las Notas a los estados financieros; resultado de lo anterior, se determinaron 3 hallazgos, para los cuales se definió 11 Actividades con ejecución entre el segundo Semestre de 2024 (10 actividades) y hasta el primer semestre de 2025 (1 actividad).

En razón a lo anterior; la Oficina de Control Interno realizó seguimiento a las 12 actividades que conforman los planes de mejoramiento vigentes (Plan de Mejoramiento vigencia 2022 (2 actividades) y vigencia 2023 (10 actividades)) con vencimiento al 31 de diciembre del 2024, observando el cumplimiento para el 83,33% de estas; toda vez que para 2 de las acciones vigentes, es decir el 16,67% se requirió prórroga por parte de los responsables para su ejecución.

En razón a las evidencias aportadas que dan certeza de la ejecución y aplazamiento en la ejecución; dicho resultado fue publicado en el SIRECI de la CGR el 29 de enero de 2024, bajo consecutivo No. 7936653462024-12-31 (Ver Anexo No. 1 Resultado Publicación SIRECI II Semestre 2024). A continuación, en Tabla No. 1 las actividades objeto de seguimiento:

Tabla 1: Plan de Mejoramiento CGR al corte del Segundo Semestre de 2024

Vigencia Informe	Fecha del informe	No Activ. Plan	Actividades Ejecutadas al I Sem-24	Activ. Ejecutadas II Sem-24	Prorrogadas	Activ. a Ejecutar I Sem-25	Observación
Informe Vig. 2022	Junio 2023	19	17	-	2	-	De acuerdo con la evaluación y criterio de la Oficina de Control Interno, se encuentran ejecutadas en su totalidad las 10 actividades programadas para el II Semestre 2024 (Informe Vig. 2023), sobre el cual se espera el cierre por parte de la CGR en próxima Auditoría Financiera realizada a la Entidad.
Informe Vig. 2023	Junio 2024	11	-	10	-	1	Respecto a las 2 actividades formuladas en razón a los hallazgos del Informe Vig. 2022; estas se prorrogan por solicitud de las áreas y con el aval de la Dirección General de la Unidad, sobre las cuales persiste una posible materialización de riesgos hasta la subsanación de las desviaciones.

Fuente: Elaboración propia de la Oficina de Control Interno a partir del Plan de los Mejoramiento vigente al 31 de diciembre de 2024.

 UGPP	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
--	---	-------------------

Tabla 2: Estado de las Acciones de mejora de los Planes de Mejoramiento CGR a corte del II Semestre de 2024

Código Hallazgo	Auditoría	Descripción del Hallazgo	Causas que originan el Hallazgo	Acción de Mejora	Actividades / Descripción	Plazo Ejecución	Responsables	Observaciones
1	Auditoría Financiera Vigencia Fiscal 2022	1. Provisión Procesos Judiciales	<ul style="list-style-type: none"> Falta de separación de las acciones jurídicas de las acciones financieras amparadas en el principio contable de esencia sobre forma. Deficiencia en el control para la atención oportuna de los fallos proferidos por la autoridad judicial. Deficiencia en la gestión de liquidación de los fallos. Deficiencia en la gestión para la consecución de los requisitos de pago. 	Gestionar la implementación del requerimiento de interoperabilidad TEMIS - BPM FALLOS - CROMASOFT.	Gestionar la implementación del requerimiento de interoperabilidad de los aplicativos TEMIS - BPM FALLOS - CROMASOFT, de tal manera que puedan identificar pagos asociados al proceso judicial de forma oportuna. Avance: 70%	Fecha Inicio: 01/08/2023 Fecha Fin: 31/12/2024	Dirección Jurídica Dirección de Gestión de Tecnologías de la Información	De acuerdo con solicitud realizada por la Dir. Jurídica, por parte de la Dir. General se realiza la aprobación de prórroga para el 31/12/2025; toda vez que se han presentado situaciones que han conllevado que a la fecha no se logre validar el funcionamiento del servicio en un 100% y se culminen las actividades pendientes para la respectiva salida a producción del requerimiento.
2		2. Ausencia de automatización y digitalización en el diligenciamiento de los reportes de los hechos económicos contables por parte de las áreas misionales	Los reportes de los hechos económicos reposan en hojas de Excel que por ser archivos de gran tamaño se demoran demasiado para gestionarlos y pueden generar a futuro pérdida o	Incorporar una herramienta de tipo tecnológico, que permita automatizar el proceso de la recepción de los hechos económicos que generan las áreas misionales que deben ser incorporados contablemente	Implementación e instalación e configuración del software seleccionado logrando la integración con las distintas áreas misionales. Avance: 30%	Fecha Inicio: 01/12/2023 Fecha Fin: 31/12/2024	Dirección de Soporte y Desarrollo Organizacional Subdirección Financiera Dirección de Gestión de Tecnologías de la Información	Conforme a solicitud de prórroga realizada por la DGTI, la Subd. Financiera y las áreas generadoras de Hechos Económicos, se da la aprobación por la Dir. General hasta el 31/07/2026; toda vez que existieron fallas en la planeación, conllevando a que se replanteara la forma de ejecución y los tiempos para la generación de los reportes integrados a una herramienta tecnológica.

 UGPP	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
--	---	-------------------

Código Hallazgo	Auditoría	Descripción del Hallazgo	Causas que originan el Hallazgo	Acción de Mejora	Actividades / Descripción	Plazo Ejecución	Responsables	Observaciones
			alteración de la información					
1	Auditoría Financiera Vigencia Fiscal 2023	Revelación de información en las Notas a los Estados Financieros	Se presenta debilidad en la información, así como la desagregación de algunas cuentas que componen los estados financieros, incumpliendo con los criterios y objetivos de estos para revelar las variaciones y características de las cuentas y subcuentas, dificultando a los usuarios la lectura individual en la revelación de los Estados Financieros.	Realizar capacitación a los funcionarios del GIT de Contabilidad de la Subdirección Financiera de la UGPP, sobre la revelación de información en las notas a los estados financieros.	Capacitar a los funcionarios del GIT de Contabilidad de la Subdirección Financiera de la UGPP Avance: 100%	Fecha Inicio: 08/07/2024 Fecha Fin: 08/10/2024	Dirección de Soporte y Desarrollo Organización Subdirección Financiera	De acuerdo con la información suministrada por la Subd. Financiera, se pudo evidenciar que por parte de la Firma de Auditoría JAHV MCGREGOR; se realizó proceso de capacitación orientado a la elaboración de las notas y revelaciones en los estados financieros; actividad en la participaron los funcionarios vinculados a esta Subdirección.
1			Verificar que las notas de los estados contables cumplan con lo establecido en el Plan General de Contabilidad Pública, las resoluciones e instructivos que apliquen. Específicamente lo que tiene que ver con los beneficios posempleo y normas de presentación	Mesa de trabajo liderada por la Subdirección Financiera para verificar la información de las notas contables previo a revisión y firma del Director General. Avance: 100%	Fecha Inicio: 08/07/2024 Fecha Fin: 28/02/2025	Dirección de Soporte y Desarrollo Organización Subdirección Financiera	Actividad a Ejecutar I Semestre de 2025	
2		Cálculo Provisión Contable Procesos Judiciales – Plantilla EKOGUI	No se dio cumplimiento a lo establecido por la ANDJE, ni a lo establecido en el Instructivo adoptado por la UGPP de la plantilla de ayuda para el cálculo de la provisión contable de	Aplicación de manera referencial a la metodología de la ANDJE	Consultar a la ANDJE respecto de la obligatoriedad del uso de su plantilla para el cálculo de la provisión contable de procesos judiciales de la UGPP. Avance: 100%	Fecha Inicio: 08/07/2024 Fecha Fin: 08/10/2024	Dirección Jurídica	Por parte de la Dir. Jurídica, se evidenció la realización de reunión el 12/08/2024 con ANDJE en la que se abordó la aplicación de la metodología para la calificación del riesgo procesal y provisión contable; indicando que esta Entidad adoptó una metodología a través de la Resolución No. 431 de 2023, la cual ha sido avalada por la CGN.
2			Aplicar el lineamiento dado por la ANDJE respecto de la obligatoriedad del uso de		Fecha Inicio: 08/07/2024	Dirección Jurídica	En razón a la información suministrada por la Dir. Jurídica y de acuerdo con la consulta realizada a la ANDJE de la que se obtiene que "(...) dicha plantilla de ayuda no	

	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
---	---	-------------------

Código Hallazgo	Auditoría	Descripción del Hallazgo	Causas que originan el Hallazgo	Acción de Mejora	Actividades / Descripción	Plazo Ejecución	Responsables	Observaciones	
			procesos judiciales.		su plantilla para el cálculo de la provisión contable de procesos judiciales de la UGPP. Avance: 100%	Fecha Fin: 08/12/2024		<i>resulta de obligatoria utilización para las entidades públicas (..)" por lo tanto la Unidad continuara aplicando la metodología como lo ha venido realizando.</i>	
3		Publicación Secop II	Deficiencia por parte de los supervisores al seguimiento contractual en plataforma del Secop II, con relación al cumplimiento de las normas de contratación estatal, en lo referente a los procedimientos de publicación en el SECOP de los contratos y/o convenios y demás actos administrativos, derivados de los procesos contractuales.	Realizar capacitación a los Dr., Subd, Ases, Coord, ProfEsp y aquellos Func que dentro de su Manual de funciones se le asigne la Supervisión, de conformidad con el Subp de Supervisión, relacionada con el seguimiento contractual en Secop II y el principio de publicidad. En caso de que Colombia Compra Eficiente no pueda llevarla a cabo, se realizará por los abogados del GIT de Contratos	Solicitar capacitación relacionada con el seguimiento contractual en la plataforma del Secop II y en especial sobre el principio de publicidad en la plataforma Avance: 100%	Fecha Inicio: 02/07/2024 Fecha Fin: 02/08/2024	Dirección de Soporte y Desarrollo Organización Subdirección Administrativa	En razón a la información suministrada por la Subd. Administrativa, se evidenció la solicitud de capacitación del 04/07/2024 a Colombia Compra Eficiente, en el que se indica que la UGPP requiere proceso de capacitación para el seguimiento contractual y los principios de publicidad, para un grupo aproximado de 70 personas de forma presencial.	
3			Incumplimiento de los principios de publicidad y transparencia	Ticket ante Colombia Compra Eficiente	Creación del caso mediante un ticket ante la mesa de servicio de Colombia Compra Eficiente, solicitando se brinde apoyo técnico y habilite la opción de consulta del Proceso CD-PS-392-2023, Contrato	Capacitación relacionada con el seguimiento contractual en la plataforma del Secop II y en especial sobre el principio de publicidad en la plataforma Avance: 100%	Fecha Inicio: 08/07/2024 Fecha Fin: 27/12/2024	Dirección de Soporte y Desarrollo Organización Subdirección Administrativa	Por parte de la Sub. Administrativa, se suministró información correspondiente al desarrollo de capacitación realizado el 12/12/2024 cuyo objetivo fue facilitar la gestión contractual, enfocado en las buenas prácticas para el ejercicio a la supervisión de los contratos de la Unidad, proceso que fue desarrollado de manera interna por parte de la dependencia.
3							Fecha Inicio: 28/06/2024 Fecha Fin: 02/08/2024	Dirección de Soporte y Desarrollo Organización Subdirección Administrativa	Revisada la información suministrada por la Subd. Administrativa, se evidencia que se realizó la creación de ticket ante Colombia Compra Eficiente bajo No. 1154309 del 19/05/2024; dado que se identificó que en el campo "Dar publicidad al proceso" se marcó como NO para el proceso CD-PS-392-202; de esta manera, el proceso solo será visible para la Entidad y no desde la vista pública.

	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
---	---	-------------------

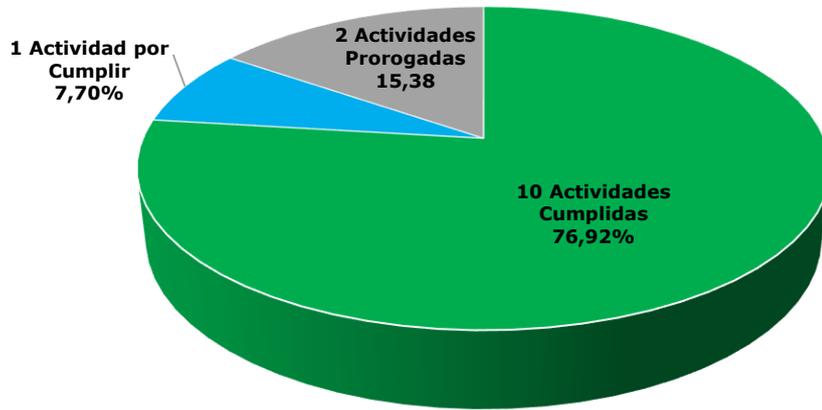
Código Hallazgo	Auditoría	Descripción del Hallazgo	Causas que originan el Hallazgo	Acción de Mejora	Actividades / Descripción	Plazo Ejecución	Responsables	Observaciones
3					03.392-2023, en ambiente público. Avance: 100%			
3					Seguimiento al ticket mediante el cual se presentó el caso ante la mesa de servicio de Colombia Compra Eficiente, solicitando se brinde apoyo técnico y habilite la opción de consulta del Proceso CD-PS-392-2023, Contrato 03.392-2023, en ambiente público. Avance: 100%	Fecha Inicio: 02/07/2024 Fecha Fin: 27/12/2024	Dirección de Soporte y Desarrollo Organización Subdirección Administrativa	La OCI evidenció que en la página web de SECOP II, se puede consultar el proceso CD-PS-392-2023 y este permite visualizar cada una de las etapas contractuales, garantizando el principio de publicidad.
3			Incumplimiento de los principios de publicidad y transparencia	PQRSD ante Colombia Compra Eficiente	Creación de un caso mediante una PQRSD ante la mesa de servicio de Colombia Compra Eficiente, solicitando se brinde apoyo técnico y habilite la opción de consulta del Proceso CD-PS-392-2023, Contrato 03.392-2023, en ambiente público. Avance: 100%	Fecha Inicio: 28/06/2024 Fecha Fin: 02/08/2024	Dirección de Soporte y Desarrollo Organización Subdirección Administrativa	Conforme a la información suministrada por la Subd. Administrativa, se evidenció la creación de PQRSD el 17/05/2024 ante la mesa de servicio de Colombia Compra Eficiente, solicitando se brinde apoyo técnico y se habilite la opción de consulta del Proceso CD-PS-392-2023, en ambiente público, teniendo en cuenta que en el campo "Dar publicidad al proceso" se marcó como NO.
3					Seguimiento a la PQRSD presentada ante la mesa de servicio de Colombia Compra Eficiente, solicitando se brinde apoyo técnico y habilite la opción de consulta del Proceso CD-PS-392-2023,	Fecha Inicio: 02/07/2024 Fecha Fin: 27/12/2024	Dirección de Soporte y Desarrollo Organización Subdirección Administrativa	La OCI evidenció que en la página web de SECOP II, se puede consultar el proceso CD-PS-392-2023 y este permite visualizar cada una de las etapas contractuales, garantizando el principio de publicidad.

	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
---	---	-------------------

Código Hallazgo	Auditoría	Descripción del Hallazgo	Causas que originan el Hallazgo	Acción de Mejora	Actividades / Descripción	Plazo Ejecución	Responsables	Observaciones
					Contrato 03.392-2023, en ambiente público. Avance: 100%			
3			Incumplimiento de los principios de publicidad y transparencia	Publicación de proceso de contratación en página WEB	Publicación del Proceso de contratación CD-PS-392-2023 del cual se derivó el Contrato No. 03.392-2023, a través de un link de consulta en la página WEB de la UGPP, con el fin de garantizar su consulta en ambiente público. Avance: 100%	Fecha Inicio: 06/28/2024 Fecha Fin: 26/07/2024	Dirección de Soporte y Desarrollo Organización Subdirección Administrativa	La OCI evidenció que en la página web de la Unidad (https://www.ugpp.gov.co/Transparencia-Contratacion) se dispuso la publicación de los procesos , en el que se relaciona el tipo de selección, objeto, fecha estimada de cierre, presupuesto oficial y ruta de consulta en SECOP. En lo que respecta al Contrato 03.392-2023; este es incluido en el reporte de la vigencia 2023.

Fuente: Elaboración propia OCI a partir del resultado del Seguimiento Plan de Mejoramiento de la Contraloría General de la Republica con corte 31 de diciembre 2024.

Ilustración 1 – Cumplimiento Plan de Mejoramiento Contraloría General de la Republica al II Semestre de 2024



- Actividades Ejecutadas II Semestre 2024
- Actividades por Ejecutar II Semestre 2025
- Actividades Prorrogadas

Fuente: Elaboración propia de Control Interno a partir del Resultado del Seguimiento a los Planes de mejoramiento suscritos ante la Contraloría General de la Republica con corte 31 de diciembre del 2024.

 <p>UGPP</p>	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
--	---	-------------------

3. Conclusiones

Efectuado seguimiento a los planes de mejoramiento con ocasión a los resultados de las auditorías financieras adelantadas por la CGR; se puede establecer que:

- De acuerdo con la evaluación y criterio de la Oficina de Control Interno, se identifica que, al corte del 31 de diciembre de 2024, se encuentran ejecutadas 10 actividades programadas en el plan de mejoramiento establecido por la UGPP para subsanar los hallazgos identificados por la Contraloría en su auditoría a la información de la vigencia 2023; así mismo se presenta 1 actividad por ejecutarse durante el I semestre de 2025.
- Por parte de la Dirección General de la UGPP, se realizó aprobación de solicitud de prórroga para dos actividades para el 31 de diciembre de 2025 y 31 de julio de 2026, en razón a situaciones que impactaron la ejecución de estas en los tiempos planeados inicialmente.

4. Recomendaciones

Teniendo en cuenta las dos actividades que fueron objeto de solicitud de prórroga por parte de las áreas responsables de su ejecución, se recomienda que se continúe ejecutando los controles existentes, de tal manera que se disminuya la probabilidad de materialización de riesgos asociados a errores en el registro o reporte de hechos económicos, así como deficiencias asociadas a la gestión de fallos por parte de la Unidad.

Así mismo; se recomienda que, en las acciones de mejora que presentaron reformulación con plazo de ejecución, sea allegado el plan de trabajo que permita evidenciar los avances periódicos en el cumplimiento de las acciones propuestas.

	FORMATO INFORME NORMATIVO O DE SEGUIMIENTO	CI-FOR-036
---	---	-------------------

5. Anexos

Anexo No. 02 Acuse Recibido Seguimiento Plan de Mejoramiento al 31 de diciembre de 2024

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN		
		
FECHA DE GENERACIÓN: 2025/01/29 HORA DE GENERACIÓN: 11:08:23 CONSECUTIVO: 7936653462024-12-31		
RAZÓN SOCIAL: UNIDAD ADMINISTRAT ESPEC DE GESTIÓN PENSIONAL Y CONTRIBUC PARAFISCALES DE LA PROTECC SOCIAL - UGPP - NIT: 900373913 NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL: LUCIANO GRISALES LONDOÑO		
MODALIDAD: M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO PERIODICIDAD: SEMESTRAL FECHA DE CORTE: 2024-12-31 FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2025-01-29 00:00:00.0		
RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F14.1: PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES	2025/01/29 10:27:19
Documento electrónico	F14.3: OFICIO REMISORIO	2025/01/29 11:07:06
<p>La Contraloría General de la República confirma el recibo de la información presentada por el Sujeto de Control Fiscal UNIDAD ADMINISTRAT ESPEC DE GESTIÓN PENSIONAL Y CONTRIBUC PARAFISCALES DE LA PROTECC SOCIAL - UGPP -, NIT 900373913, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI –, conforme a lo establecido en los procedimientos y disposiciones legales que para tal efecto ha establecido la Contraloría General de la República.</p>		

Fuente: Acuse de Aceptación Seguimiento Plan de Mejoramiento al 31 de diciembre de 2023.