



CARACTERIZACIÓN MACROPROCESO EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGIA

ES-MAC-001

HOJA DE APROBACIÓN

Datos	Preparado Por:	Revisado Por:	Aprobado Por:
Nombre:	Grace Priscila Jiménez Cuellar	Germán Vega Rodríguez	Jessica Johana Quiroz Castro
Cargo:	Profesional Especializado DSMP	Coordinador GIT Planeación y Proyectos	Directora de Estrategia (E)
Fecha:	11 de junio de 2025	12 de junio de 2025	13 de junio de 2025

HOJA DE CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Acción	Fecha	Descripción de la Acción	Numeral	Responsable
1.0	Creación	27/07/2016	Creación del formato	Todos	Rubby L. Clavijo Torres
2.0	Cambio de fondo	21/06/2023	Se realiza actualización de documento ES-MAC-001 teniendo en cuenta ES-PRO-001 Proceso Seguimiento y Evaluación de la Gestión	Objetivo Alcance Proveedor – Entradas Proveedor - Salidas	Grace Priscila Jiménez Cuéllar
2.1	Cambio de forma	13/06/2025	Se actualiza con la nueva imagen corporativa de la UGPP y el tipo de fuente.	Encabezado Todos	Grace Priscila Jiménez Cuéllar

Antes de usar este documento revise el listado maestro de documentos y verifique que esta es la última versión

AP-FOR-037 V. 1.1

Página 1 de 3



CARACTERIZACIÓN MACROPROCESO EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGIA

ES-MAC-001

OBJETIVO

Propender por el del logro de los objetivos definidos en la planeación institucional mediante la generación de información base para la toma de decisiones producto del seguimiento y de la evaluación de la gestión.

RESPONSABLE

Director de Estrategia y Evaluación

ALCANCE

Inicia con la aprobación de la planeación institucional ya sea estratégica o el plan de la acción anual y termina con la entrega de resultados consolidados de la gestión para los diferentes usos y usuarios e informes de seguimiento y evaluación de la gestión con destino a los procesos y áreas de la Unidad y a los agentes externos que la requieran de manera oficial.



CARACTERIZACIÓN MACROPROCESO EVALUACIÓN DE LA ESTRATEGIA

ES-MAC-001

PROVEEDOR	ENTRADAS	PROCESOS	SALIDAS	CLIENTES
Proceso Planeación Institucional	Plan Estratégico Institucional aprobado Planes de Acción anual Plan de Gestión Anual por dependencias	Sin subprocesos transversales asociados	TBG Corporativo y TBG Tácticos por dirección y subdirecciones. Presentación equipo Directivo y Consejo. Informes de seguimiento y evaluación de la gestión	Todas las áreas y partes de interés común Directivos y Consejo Directivo de la Unidad. Comunicación interna y Actores Externos.